

FACILITY MANAGEMENT

PLANUNGS- UND BAULEISTUNGEN

>> TECHNISCHES FACILITY MANAGEMENT

INFRASTRUKTURELLES FACILITY MANAGEMENT

GEBÄUDEAUTOMATION

EVENT-IT



Element Ihres Erfolgs.

OBJEKTMANAGEMENT ALLE DIENSTLEISTUNGSPROZESSE IM GRIFF

Wir freuen uns auf Ihren Anruf!

+49 69 305-7777

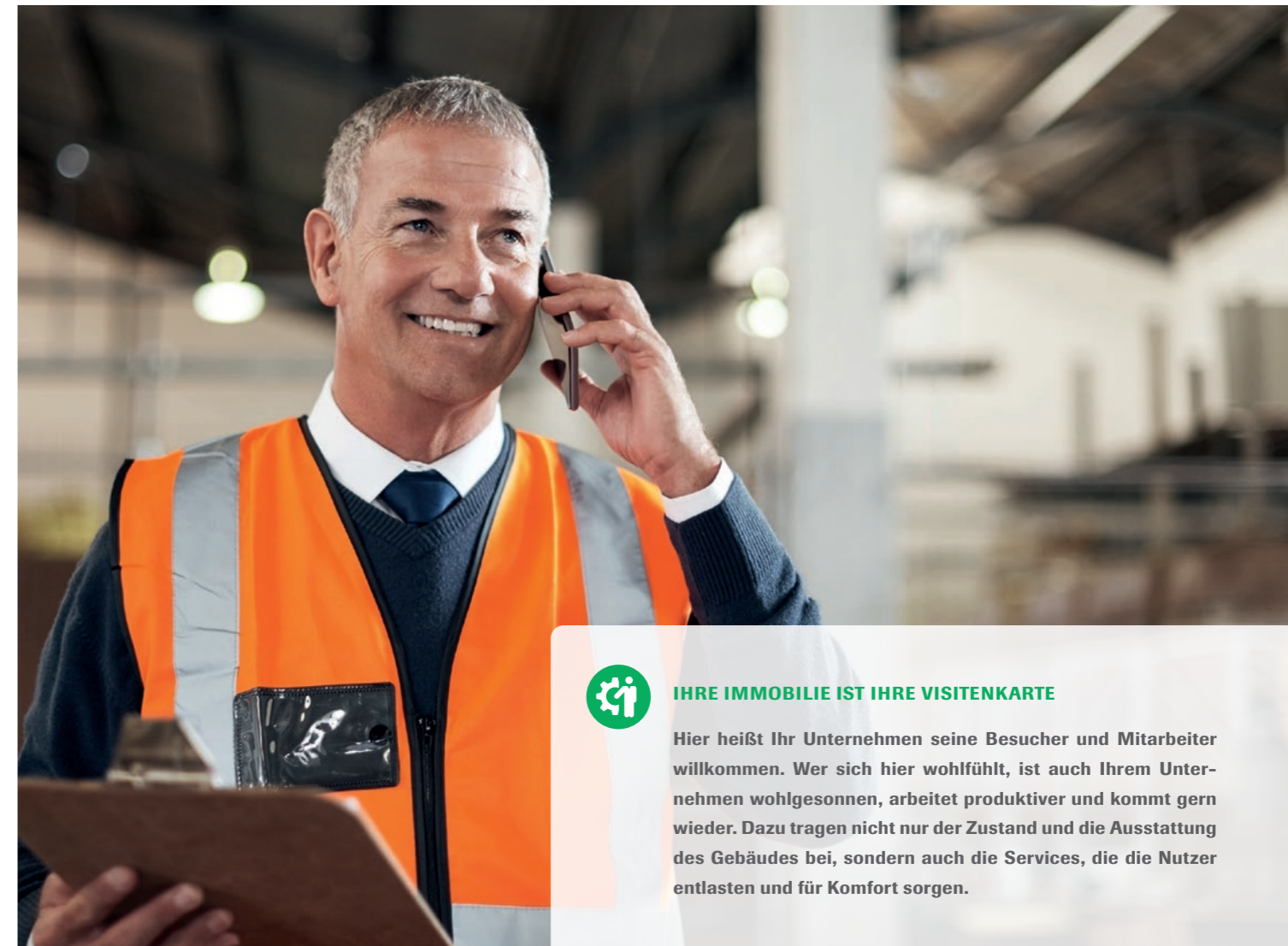
Montag-Freitag: 8:00-17:00 Uhr

Infraserv GmbH & Co. Höchst KG
Industriepark Höchst
65926 Frankfurt am Main

E-Mail: vertrieb@infraserv.com
www.infraserv.com



www.infraserv.com/fm



IHRE IMMOBILIE IST IHRE VISITENKARTE

Hier heißt Ihr Unternehmen seine Besucher und Mitarbeiter willkommen. Wer sich hier wohlfühlt, ist auch Ihrem Unternehmen wohlgesonnen, arbeitet produktiver und kommt gern wieder. Dazu tragen nicht nur der Zustand und die Ausstattung des Gebäudes bei, sondern auch die Services, die die Nutzer entlasten und für Komfort sorgen.

WIR BETREUEN IHR OBJEKT FLEXIBLE UND SCHNELLE LÖSUNGEN

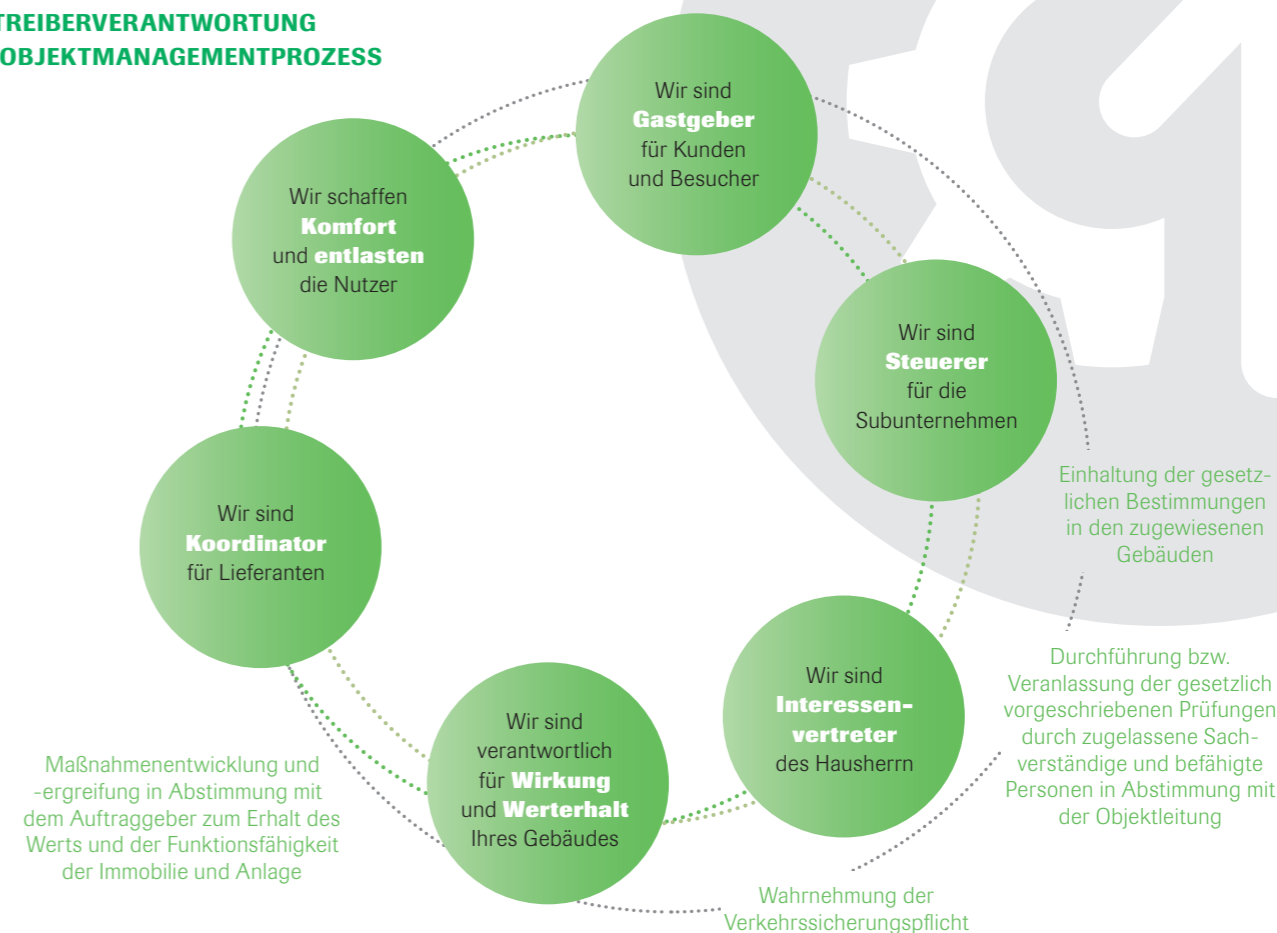
Werterhalt und Wirkung Ihrer Immobilie fallen ebenso wenig in Ihr Kerngeschäft wie die Koordination von Sicherheits-, Reinigungs- und Logistikdienstleistungen oder die Verfügbarkeit der Gebäudetechnik. Das Objektmanagement von InfraserV Höchst hält Ihnen im Tagesgeschäft den Rücken frei.

Der Objektleiter von InfraserV Höchst übernimmt gerne die volle Verantwortung für das Wohl Ihrer Mitarbeiter, Lieferanten und Kunden. Selbstständig und überlegt trifft er rasche Entscheidungen und Maßnahmen zur Instandhaltung Ihrer Industrie- oder Gewerbeimmobilie. Als Single Point of Contact steht er Ihnen für alle Bedarfe und Belange des Gebäudebetriebs zur Verfügung und wird für alltägliche wie besondere Aufgabenstellungen flexibel und schnell die passenden Lösungen finden. Wenn gewünscht, koordiniert er auch weitere Services wie Bewachung, Reinigung und Transportdienste. Die Bestellung und/oder Überwachung von Fachwerkern und Handwerkern gehören ebenfalls zu seinen Kernaufgaben.

Mit kompetenten Technikern direkt vor Ort sind wir in der Lage, kleine Störungen schnell zu eliminieren. Transparente Pauschalen für kleine Reparaturen sowie ein kurzfristiger und flexibler Service tragen zur Kostenkontrolle bei. Viel wichtiger als das Kostenargument sind jedoch die Zufriedenheit und der Komfort der Nutzer.

Alles, was nicht unmittelbar mit Ihren eigenen Aufgaben bzw. Ihrem Kerngeschäft zu tun hat, können Sie an einen zuverlässigen und stets hilfsbereiten Kümmerer delegieren, der Ihre eigene Payroll nicht belastet.

UNSERE FUNKTION UND UNSERE BETREIBERVERANTWORTUNG IM OBJEKTMANAGEMENTPROZESS



UNSER LEISTUNGSPORTFOLIO IM DETAIL

- Zentraler Gebäude-Servicedesk mit Ticketsystem
- Schnelle Reaktionszeiten
- Effiziente Serviceprozesse
- Abstimmung mit dem Auftraggeber über durchzuführende Service-maßnahmen und Instandsetzungen
- Regelmäßige, dokumentierte Inspektionsgänge mit Überwachung von Sicherheit, Ordnung, Sauberkeit
- Dokumentation evtl. aufgefundener Schäden und umgehende Weiterleitung an verantwortliche Stellen zur Instandsetzung (z. B. Dachhäute)
- Durchführung kleinerer Instandsetzungen auf den Allgemeinflächen
- Entgegennahme, Überprüfung und Verfolgung von Störmeldungen und Reklamationen
- Regelmäßige Kontrolle aufzugs- und sicherheitstechnischer Anlagen inkl. schriftlicher Dokumentation
- Unterstützender Winterdienst zur Wahrung der Verkehrssicherheit
- Aktualisierung der Besucherleitsysteme, Türbeschilderung und Hinweisschilder

- Schlüsseldienst und Pflege des Schließbegriffskonzepts
- Abwicklung und Koordination von Instandsetzungsmaßnahmen in Abstimmung mit dem Betrieb
- Betriebsdienstleistungen für das operative Tagesgeschäft („Kümmerer“ im Tagesgeschäft)
- Koordination der technischen Gewerke und Dienstleistungen für die Gebäudeinstandhaltung
- Abstimmung/Festlegung der Wartungs- und Prüftermine unter Einbindung des Auftraggebers
- Überwachung der technischen und infrastrukturellen Dienstleistungen
- Pflege und Nachweis der relevanten Betriebsdokumentation
- Führung des Objekttagbuchs (Ereignisse/Störungsmeldungen)
- Unterstützung bei der Jahresberichterstattung
- Proaktive Kommunikation und Mieterinformation

OPTIONALE UND INDIVIDUELL KOMBINIERBARE ZUSATZLEISTUNGEN

- Technische und organisatorische Unterstützung bei Veranstaltungen
- Entsorgungsmanagement für Lösemittel, kontaminierte Glasabfälle und Chemikalien am Gebäude
- Medienbereitstellung (z. B. Trocken-/Wassereis, Vakuum, Druckluft, Stickstoff)
- Bestandsführung und Ausgabe von Chemikalien, Verbrauchsmaterialien, Arbeitskleidung, Glasgeräten etc.
- Wäschedienst, Transportfahrten von Proben und Kleinmengen/Chemikalien
- Postverteilung in den Gebäuden (vom Postfach an den Arbeitsplatz)
- Kleinreparaturmaßnahmen (z. B. Bildermontage, Beschriftungen), auch als pauschalierte Leistung
- Leerstandbegehungen (Überwachung und Kontrollgänge)
- Fahrzeugservice (Betankung, Reifenwechsel, Hol- und Bringservice)

IHRE VORTEILE:

- Kostensenkung durch flexible Auftragsstrukturen
- Entlastung der Inhouse-Ressourcen
- Schnelle Bearbeitung auf Basis von SLAs
- Betriebssicherheit
- Sicherstellen der Betreiberverantwortung
- Optimierte Nutzungskosten
- Optimierung der Ressourcen, ausgerichtet an den Nutzern, deren Prozessen und der Immobilie selbst
- Ein Ansprechpartner: Unterstützungsfunktion zur Reduzierung von Schnittstellen
- Orts- und Anlagenkenntnisse
- Kurze Reaktionszeit/Wege
- Flexible Einsatzzeiten in den Objekten/dem Gebäudeverbund
- Hohe Eigenfertigungstiefe
- Kundennähe und aktiver Austausch mit Kunden/Mietern
- Bündelung von Leistungen aus einer Hand
- Unser Kundenservice ist für Sie 24/7 erreichbar